

Årsräkning

Sluträkning

Årsräkningen ska lämnas in före den 1 mars och sluträkning inom en månad efter att uppdraget upphört. Skicka blanketten till

Nyköpings- Oxelösunds Överförmyndarnämnd
Nyköpings kommun

611 83 Nyköping

Kalenderår:

Period:

Omyndigt barn

Namn:	Personnummer
Adress:	Postnummer och ort:
Vistelseadress:	Postnummer och ort:

Förmyndare / särskilt förordnad vårdnadshavare / förordnad förmyndare / medförmyndare

Namn:	Namn:
Personnummer:	Personnummer:
Postnummer och ort:	Postnummer och ort:
Adress:	Adress:
E-postadress:	E-postadress:
Telefon:	Telefon:

Jag försäkrar på heder och samvete att de uppgifter som jag har lämnat är riktiga

Datum

Namn-teckning

Datum

Namn-teckning

Överförmyndarnämndens granskning

Redovisningen är granskad:

utan anmärkning utan anmärkning med korrigerings med anmärkning

Datum

Underskrift

A Tillgångar den 1 januari eller det datum som ditt uppdrag påbörjades under året

Endast konton med överförmyndarspär. **Övriga bankkonton och tillgångar som till exempel fonder, aktier, fastigheter, bostadsrätter och värdefullt lösöre ska redovisas under rubriken E.**

(Om du redovisar tillgångar från 1 januari, fyll i de uppgifter från tidigare årsräkning som visar tillgångarnas värde den 31 dec)

Bank, kontonummer	Kronor	Bilaga	Öfm notering
Summa tillgångar på bankkonton A			

B Inkomster under perioden

Endast inkomster utbetalade till de kontona redovisade under A. Skattepliktiga ersättningar, ränta och utdelningar redovisas före skatt.

Typ av inkomst (finns det andra inkomster kan det skrivas till)	Kronor	Bilaga	Öfm notering
Summa inkomster	B		

Summa tillgångar på konton och inkomster A+B	
---	--

C Utgifter under perioden

Endast utgifter betalade från konton redovisade under A

Typ av utgift	Kronor	Bilaga	Öfm notering

D Tillgångar den 31 december eller det datum som ditt uppdrag avslutades under året

Endast konton med överförmyndarspär. **Övriga bankkonton och tillgångar som till exempel fonder, aktier, fastigheter, bostadsrätter och värdefullt lösöre ska redovisas under rubriken E.**

Bank, kontonummer	Kronor	Bilaga	Öfm notering

Summa tillgångar på konton och utgifter C+D	
--	--

Om redovisningen är riktig ska summan A+B vara likadan med summan C+D

E Övriga tillgångar

Till exempel den omyndiges fickpengskonto, övriga konton, fastigheter, fonder, aktier och värdefullt lösöre. Ange värdepapper med andelar och/eller antal och värde. Ange bostadsrättens värde om det är känt. Ange fastighetens taxerings- eller inköpsvärde.

Övriga tillgångar	Andel, antal	Tillgångar vid periodens början	Tillgångar vid periodens slut	Öfm notering
Summa övriga tillgångar				

F Skulder

Långivare, fordringsägare	Skulder vid periodens början	Skulder vid periodens slut	Förändring +/-	Öfm notering

Övriga upplysningar gällande den ekonomiska förvaltningen

Bifoga alltid följande underlag

- Årsbesked för bankkonton, värdepappersdepå. Kontrollera att det framgår av handlingen att kontot är överförmyndarspärmat.
- Kontoutdrag för det konto förmyndaren sköter ekonomin från samt eventuellt sparkonto.
- Kontoutdrag från skattekontot.
- Kontrolluppgifter för inkomster
- Underlag som visar att den omyndige mottagit eventuell betalning från försäljning av värdepapper, fastighet, bostadsrätt eller arv mm.
- Kvitton för större inköp eller större utgifter.
- Intyg från långivare, fordringsägare eller Kronofogden där den omyndiges eventuella skuldsaldo framgår.